

# Type 2

Deze gevallen kunnen zich voordoen :

**1. er bestaat nog geen enkel PK voor het record**

Dubbelklik op "Plaatskenmerk" en voeg het plaatskenmerk toe. Klik op ok, en je krijgt dit scherm :

Bezitsinformatie

Omschrijving: Vols - Afleveringen

Systeem gegenereerde bezitsinfo

Opmerkingen retrospectief bezit

Automatisch genereren

Vervolg opmerkingen

Gebruik voor gecomprimeerde WebOpac display

Annotatie


OK  
Annuleer  
Help

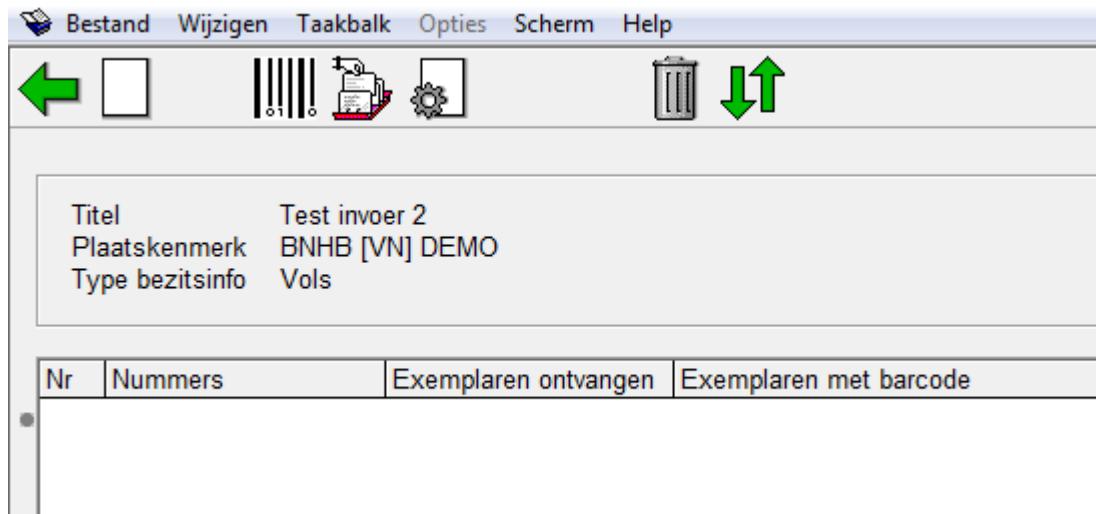
Klik op OK :


Bestand Wijzigen Taakbalk Opties Scherm Help

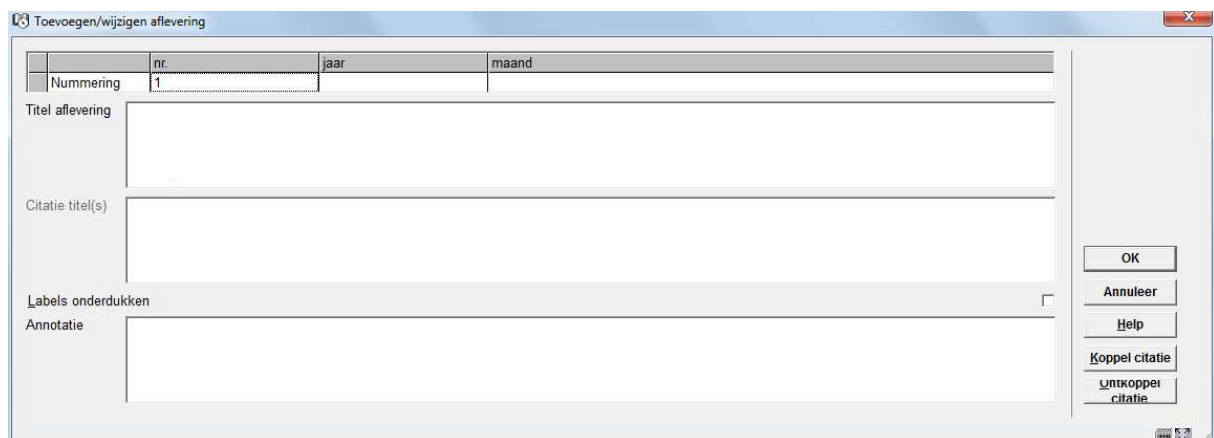
Titel Test invoer 2

Nr	Plaatskenmerk	Formaat	Type	WebOpac label	Bezitsinformatie
1	BNHB [VN] DEMO		Vols	Vols	

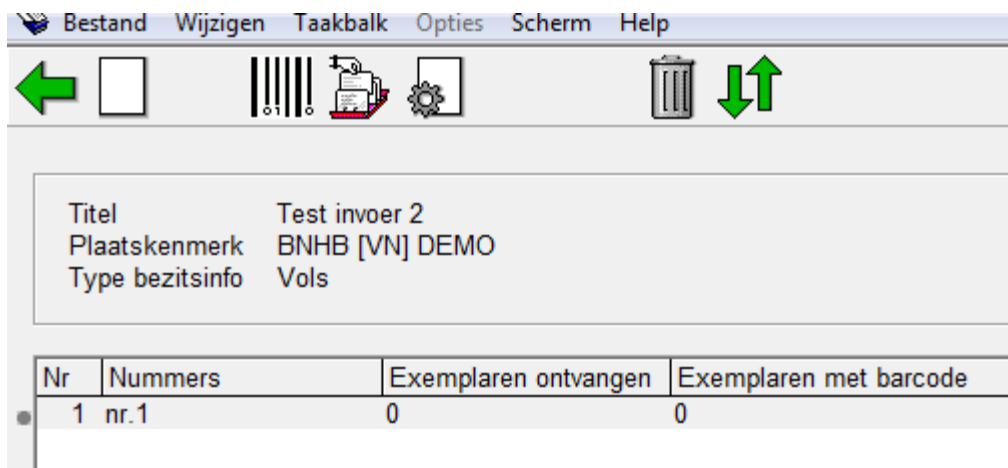
Klik nu op  (toevoegen/bekijken aflevering) om de delen te zien (aangezien er nog geen enkel deel is ingevoerd, is dit nog blanco)



Klik op  om een volume toe te voegen, waarbij je ev. jaar en nr. kan toevoegen :



Klik OK.



Nu is de aflevering (het deel) toegevoegd, en na te dubbelklikken op lijn 1 kan de barcode ingescand worden :

Een nieuw object toevoegen

Barcode	<input type="text"/>
Instelling	<input type="text" value="OBBN"/>
Locatiecode	<input type="text" value="BNHB - Bibliotheek Beernem (H)"/>
Sublocatiecode	<input type="text" value="VN"/>
Plaatskenmerk classificatie	<input type="text" value="DEMO"/>
Plaatskenmerk prefix	<input type="text"/>
Plaatskenmerk set	<input type="text" value="1 - *e. - niet binden - niet ontvan"/>
Objectcategorie	<input type="text" value="15 (VBN)"/>
Chronologie	<input type="text"/>
Nummering	<input type="text" value="nr.1"/>
Annotatie	<input type="text"/>
Statistische code	<input type="text"/>
Bijlage	<input type="text"/>
Leenbewijs	<input type="checkbox"/>
Prijs	<input type="text"/>
Druk	<input type="text"/>
Exemplaargegevens	<input type="text"/>
Productcategorie	<input type="text"/>
Aantal fysieke delen	<input type="text"/>

OK  
Annuleer  
Help

Klik op OK :

Bestand Wijzigen Taakbalk Opties Scherm Help

Titel Test invoer 2  
 Actuele plaats [OBBN] BNHB [VN] DEMO (nr.1) {VBN}  
 Datum invoer 25/03/2013 Systeem  
 Datum laatst bijgewerkt -  
 Eigenaar OBBN/BNHB [VN] DEMO {15 - VBN}  
 Beheerder OBBN/BNHB  
 Status In de bibliotheek  
 Laatste uitl. -  
 Laatste verlenging -  
 Vervaldatum -  
 Laatste inname -  
 Laatste activiteit -  
 Aantal reserv. - (actueel)  
 Uitleengesch. -


Nr			
1	Barcode		BN123456
2	Vestiging	Plaatskenmerk	OBBN BNHB [VN] DEMO
		Plaatskenmerk set	e. - niet binden
3	Overige	Objectcategorie	15 - VBN : volwassenen boek non-fictie
		Nummering	nr.1
		Leenbewijs	Nee
4	Notities	Actie notities	
5	Electronische objecten		

En verlaat dit scherm. Klik nogmaals op  en je ziet dat dit deel is ontvangen, én een barcode heeft :

Bestand Wijzigen Taakbalk Opties Scherm Help

Titel Test invoer 2  
 Plaatskenmerk BNHB [VN] DEMO  
 Type bezitsinfo Vols

Nr	Nummers	Exemplaren ontvangen	Exemplaren met barcode
1	nr.1	1	1

Klik op  tot het record is opgeslagen.

## 2. er is al een PK voor je bibliotheek

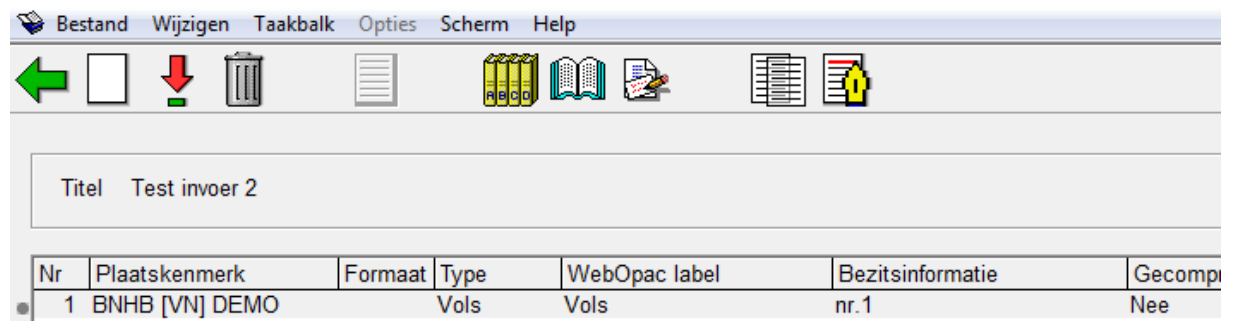
Je wil een nieuw deel toevoegen aan PK.

Dubbelklik om de pk-tak te openen, en je ziet de set(s) :




Nr.	Type	Plaatskenmerk	Sets
1	VBN	BNHB [VN] DEMO	1

Dubbelklik om de set te openen :



Nr.	Plaatskenmerk	Formaat	Type	WebOpac label	Bezitsinformatie	Gecompl
1	BNHB [VN] DEMO		Vols	Vols	nr.1	Nee

En klik hier op  om een nieuw deel (nieuw volume) toe te voegen. Je ziet een overzicht van reeds ingevoerde delen. Klik op  om het nieuwe deel toe te voegen :

Bestand Wijzigen Taakbalk Opties Scherm Help

Titel Test invoer 2  
 Plaatskenmerk BNHB [VN] DEMO  
 Type bezitsinfo Vols

Nr	Nummers	Exemplaren ontvangen	Exemplaren met barcode
1	nr.1	1	1

**Toevoegen/wijzigen aflevering**

	nr.	jaar	maand
Nummering			

Titel aflevering

Citatie titel(s)

Labels onderdrukken

Annotatie

*Noot : als er al bezitsinfo van voor de upgrade bestaat, kan dit scherm er zo uitzien :*

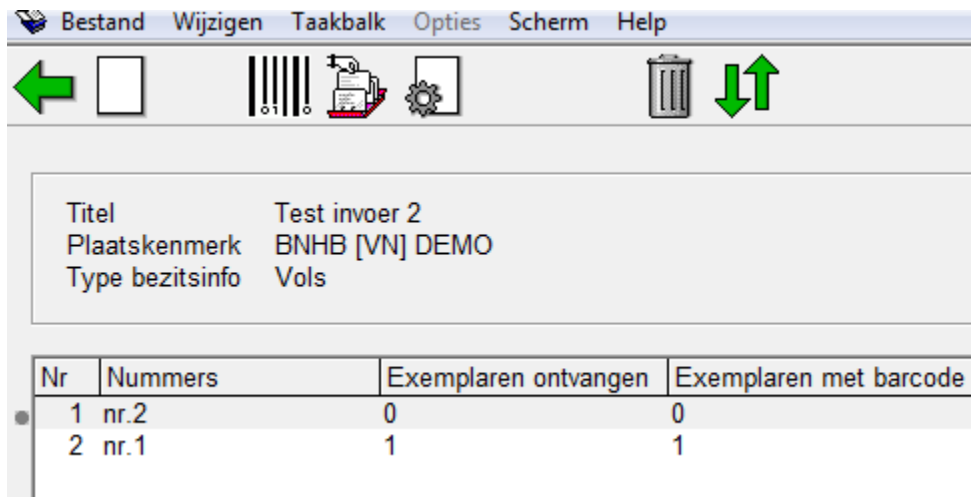
**Toevoegen/wijzigen aflevering**

	v.	no.	pt.	(year)	(month)
Nummering		2			

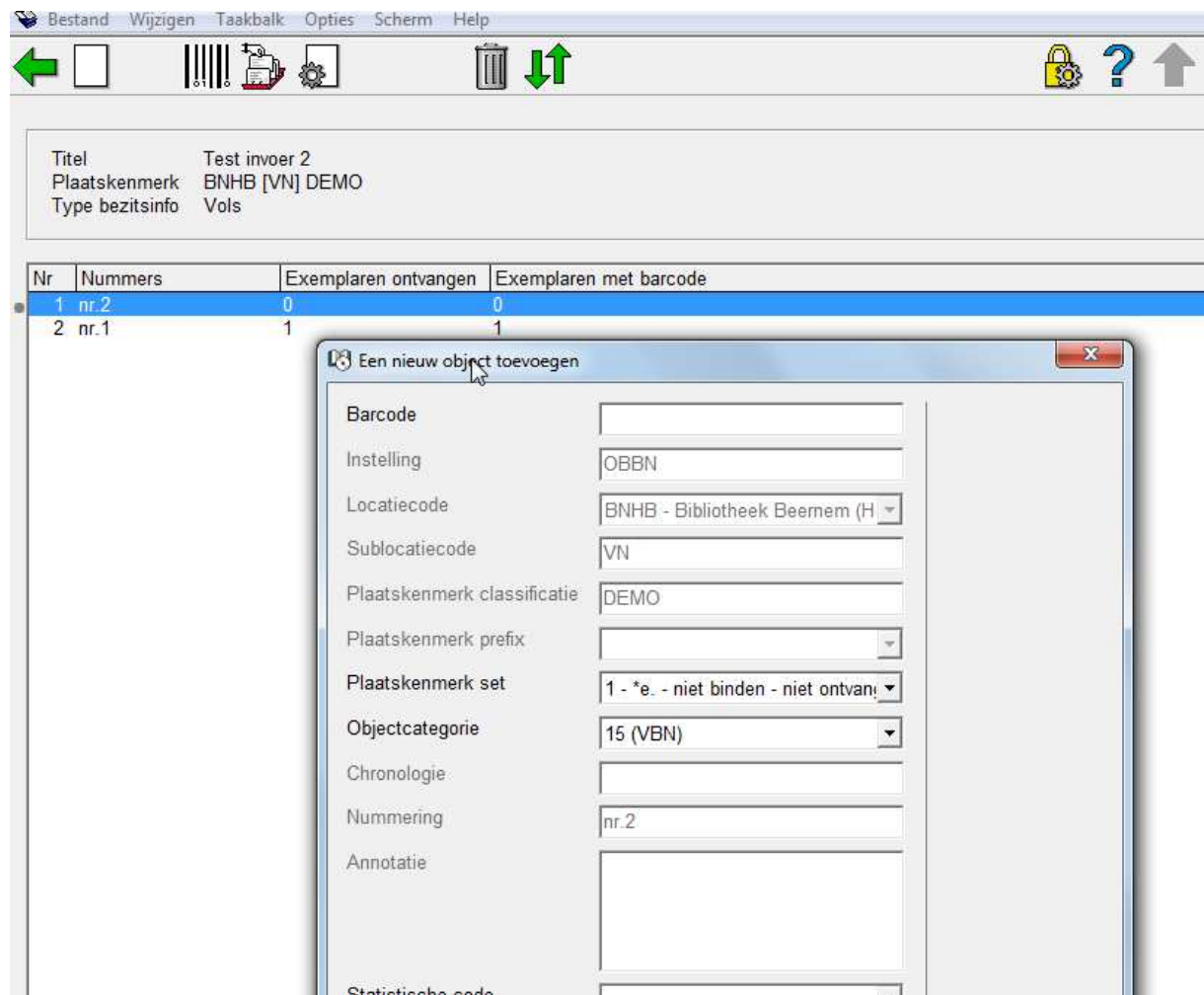
Titel aflevering

Citatie titel(s)

Klik ok



En dubbelklik op lijn 1 (=nr. 2) om een barcode te koppelen.



Klik OK om te bevestigen, en sla het record op.

### 3. er is al een PK voor (een) andere bibliothe(e)k(en)

Dubbelklik op de PK-tak om je eigen PK toe te voegen. Dan zie je dit scherm :

Bezitsinformatie

Omschrijving: Vols - Afleveringen

Systeem gegenereerde bezitsinfo

Opmerkingen retrospectief bezit

Automatisch genereren

Vervolg opmerkingen

Gebruik voor gecomprimeerde WebOpac display

Annotatie

OK  
Annuleer  
Help


Klik OK en je krijgt dit scherm :

Bestand Wijzigen Taakbalk Opties Scherm Help

Titel Test invoer 2

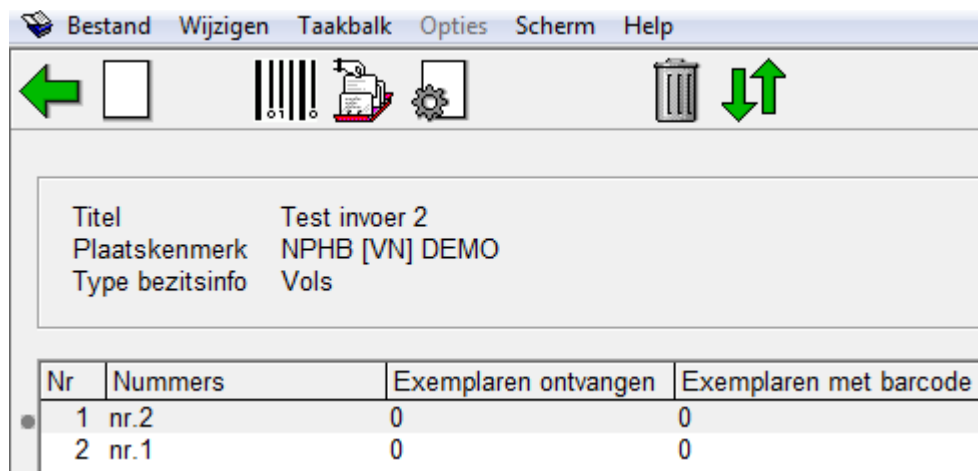
Nr	Plaatskenmerk	Formaat	Type	WebOpac label	Bezitsinformatie
1	NPHB [VN] DEMO		Vols	Vols	



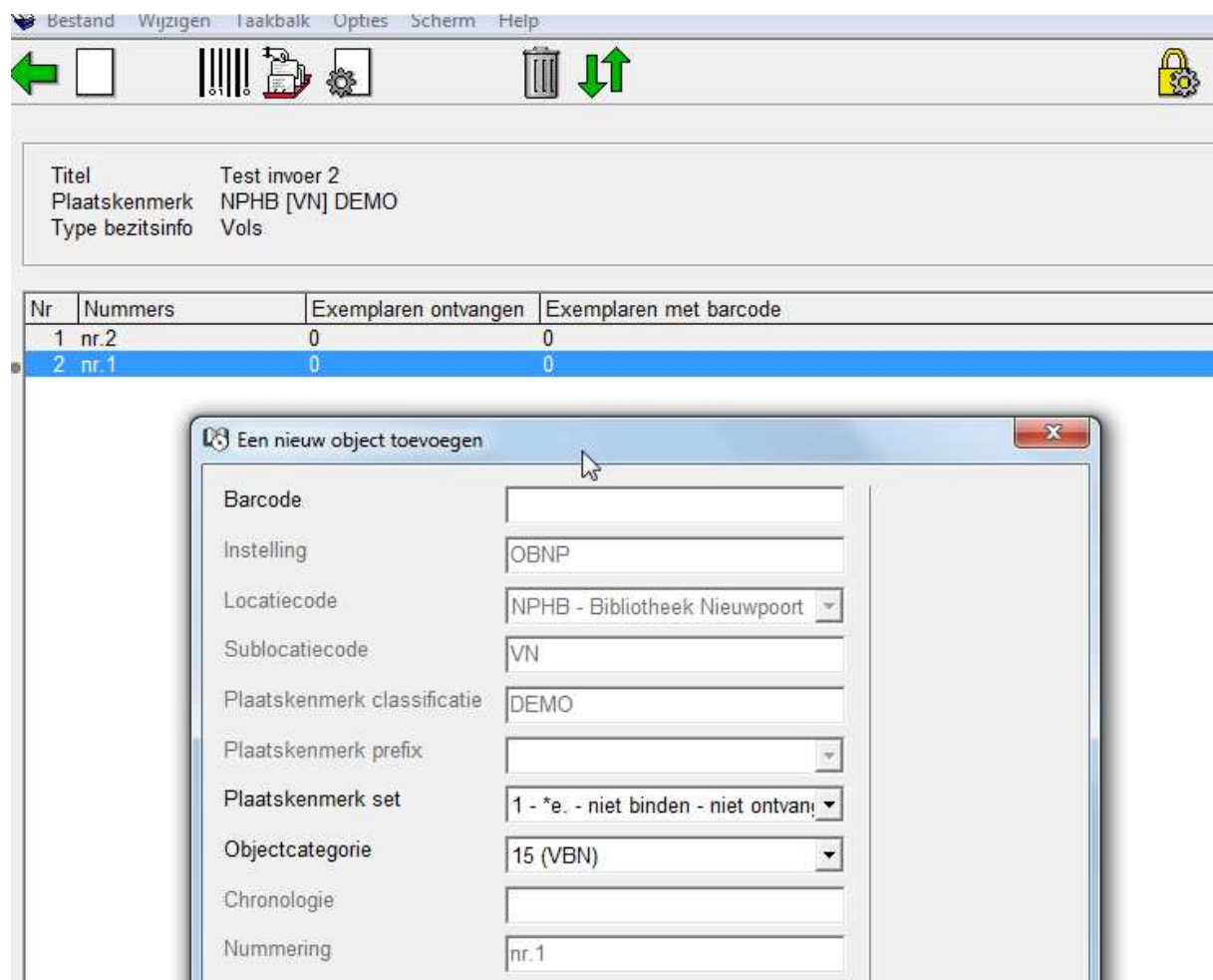
Klik op  om delen (volumes, afleveringen) toe te voegen. Dan zie je welke delen (volumes, afleveringen) reeds in andere bibliotheken werden ingevoerd.




Let wel : dit overzichtje toont alle retro-invoer van de bibliotheken. M.a.w. als een bib deel 1 heeft ingevoerd als "1", en een andere bibliotheek als "Vol. 1", dan zullen beide hierin voorkomen. Kies dus zelf voor een consequente nummering.

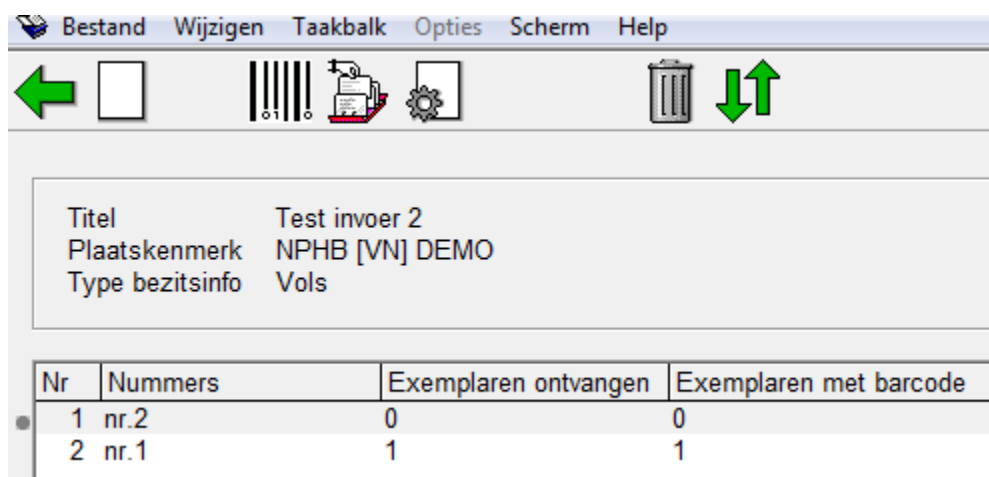


Dubbelklik op het gewenste deel om de eigen barcode te koppelen :



Scan de barcode in en klik op OK.

Klik op  om terug te keren.



Je ziet dat aan deel 1 nu een barcode is gekoppeld.